



MAJLIS PERBANDARAN PENERANG
SENARAI SEMAK PERMIT SEMENTARA BANGUNAN RUMAH PEKERJA TAPAK BINA

KEPERLUAN JABATAN TEKNIKAL

BIL.	BUTIRAN DOKUMEN	SEMAKAN OSC MPP	SEMAKAN PSP/SP
1.	** Surat Permohonan Rasmi Dan Borang Permit Sementara - Permohonan adalah merujuk UUK 19, Permit Sementara, Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984. Borang Permit <u>Muka Surat 2</u>		
2.	** Salinan Kelulusan Kebenaran Merancang Yang Masih Sah		
3.	** Salinan Kelulusan Pelan Bangunan Yang Masih Sah Atau Bukti Pengemukaan Permohonan Pelan Bangunan		
4.	** Pelan Kunci/ Pelan Lokasi/ Pelan Permit Sementara		
6.	** Resit Cukai Taksiran Semasa (Jika Berkaitan)		
7.	** Resit Bayaran Cukai Tanah Terkini (Jika Berkaitan)		
8.	** Pelan, Lukisan Dan Perincian - Pelan Lokasi - Pelan Lantai - Pelan Keratan Rentas - Pelan Pandangan Sisi - 1 set lukisan perspektif (jika Perlu) - Skala Pelan Hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran) - Diperakui oleh Profesional Berdaftar - Diambil dalam tempoh 30 hari sebelum permohonan dikemukakan dan diperakui oleh PSP berserta tarikh)		
9.	** Borang / Jadual Pengiraan dan Bayaran Yuran Memproses Permit (yang telah dilengkapi dan disahkan oleh pegawai). Borang A1 rujuk <u>Lampiran A</u>		
10.	** Gambar Semasa Tapak rujuk <u>Lampiran B</u> bagi format gambar tapak.		

***PERHATIAN**

Nota: Sila hubungi pihak **OSC Majlis Perbandaran Pengerang** bagi sebarang pertanyaan.

TAJUK:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Hendaklah menyatakan nama projek dengan lengkap, Lot Tanah, Mukim, Daerah, Negeri dan sebagainya)
Rujuk Jabatan Kawalan Bangunan MP Pengerang bagi Panduan Tajuk Permohonan, Format Pelan dan Kod Warna.

PEMOHON		PERUNDING	
Nama		Nama	
Pemohon /	:	Perunding	:
Pemaju			
Alamat	:	Alamat	:
			
No. Telefon /	:	No. Telefon /	:
Faks	:	Faks	:
			
Email	:	Email	:
			
Tandatangan	:	Tandatangan	:
/ Cop		/ Cop	
Berserta		Berserta	
Tarikh		Tarikh	

Diterima Lengkap dan Proses :	
Tidak Lengkap dan Dikembalikan :	

Disemak Oleh :
 Nama :
 Jawatan :
 Tarikh :
 Sebab-sebab Dikembalikan :.....

**LAMPIRAN A**

**MAJLIS PERBANDARAN PENERANG
UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984
BORANG A1**

JADUAL PERTAMA MENIMBANGKAN PELAN-PELAN

Mengikut Kadar Yang Ditetapkan (Undang-Undang Kecil 3(1), 12(1), 21(2), 20 Dan 29)

Kepada :

Tarikh :

Majlis Perbandaran Penerang

No.7, Jalan Kempas 1,
Taman Desaru Utama,
81930 Bandar Penawar,
Johor Darul Ta'zim.

Saya mengaku bahawa adalah kira-kira keluasan pelan bangunan telah dibuat menurut kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 bagi mempertimbangkan pelan-pelan yang telah dikemukakan untuk keluasan bangunan :-

Bayaran Amanah

- | | | |
|----|---|--|
| 1. | Perumahan | RM 200.00 / seunit bagi 50 unit Pertama.
51 unit berikutnya RM 100.00 / seunit. |
| 2. | Permohonan Rumah Sesebuah / Individu | RM 200.00/ seunit |
| 3. | Rumah Kedai / Perkedaian Individu | RM 500.00/ seunit |
| 4. | Kompleks / Dewan / Pasaraya & Lain-lain | RM 2,000.00/ seunit |

Bayaran Proses

- | | | | |
|-----|----------------------------------|--|----------|
| 1. | Kongsi / Rumah Pekerja | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 2. | Setor | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 3. | Kantin | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 4. | Pejabat Tapak | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 5. | Bilik Air | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 6. | Tandas | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 7. | Pondok Pengawal / Guard House | m2 x RM 3.50 / 9m2 = | RM..... |
| 8. | Lain-lain bangunan Tingkat Bawah | m2 x RM 3.50 / 9m2 (min RM 35) = | RM..... |
| 9. | Lain-lain bangunan Tingkat Satu | m2 x RM 3.00 / 9m2 (min RM 30) = | RM..... |
| 10. | Lain-lain bangunan Tingkat Dua | m2 x RM 2.50 / 9m2 (min RM 25) = | RM..... |
| 11. | Pagar Keselamatan / Hoarding |(L).....x.....(H)..... m2 x RM 3.00 / 9m2 = | RM..... |
| 12. | Patel | RM 10.00 = | RM 10.00 |
| | Jumlah | | RM..... |

**Potong Yang Tidak Berkenaa*

Bayaran Permit

- | | | | |
|----|------------------------|----------------------------|---------|
| 1. | Bangunan sementara | m2 x RM 5.00 / 9m2 = | RM..... |
| 2. | Kongsi / rumah pekerja | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 3. | Setor | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 4. | Kantin | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 5. | Pejabat Tapak | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 6. | Bilik Air | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 7. | Tandas | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 8. | Pondok Keselamatan | unit x RM 200.00 = | RM..... |
| 9. | Bangsai | unit x RM 200.00 = | RM..... |

MAJLIS PERBANDARAN PENERANG

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

NO.7, JALAN KEMPAS 1, TAMAN DESARU UTAMA, 81930 BANDAR PENAWAR, JOHOR DARUL TAKZIM

TEL : 07-886 2692 FAKS : 07-886 2636



10.	Pagar Keselamatan / Hoarding	(P)..... x RM 3.00 =	RM.....
11.	Tandas Mudah alih	 unit x RM 50.00 =	RM.....
12.	Pondok pengawal mudah alih	 unit x RM 50.00 =	RM.....
13.	Bangsai/khemah mudah alih	 unit x RM 50.00 =	RM.....
14.	Papan Tanda Pembinaan	 unit x RM 50.00 =	RM.....
15.	Perancah Atas Jalan	 unit x RM 5.00 x	RM.....
		Bulan =	
16.	Mula kerja kecil	 unit x RM 50.00 =	RM.....
		Jumlah	RM.....

**Potong Yang Tidak Berkeajaan (Bayaran perlu dijelaskan setelah permohonan permit diluluskan)*

Di atas Lot Mukim : Sedili Kecil, Johor Lama, Tanjung Surat, Pantai Timor & Pengerang Di alamat
Dengan ini adalah menurut kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984 Dan saya bersetuju menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

Disemak oleh,

Orang yang menghantar,

.....
Majlis Perbandaran Pengerang
Nama :

.....
No K/P :
No Tel :

Kegunaan Pegawai Mengulas
Ulasan MP Pengerang

**Potong Yang Tidak Berkeajaan*

** Lengkap / Tidak Lengkap*

FORMAT GAMBAR TAPAK



Pandangan Hadapan



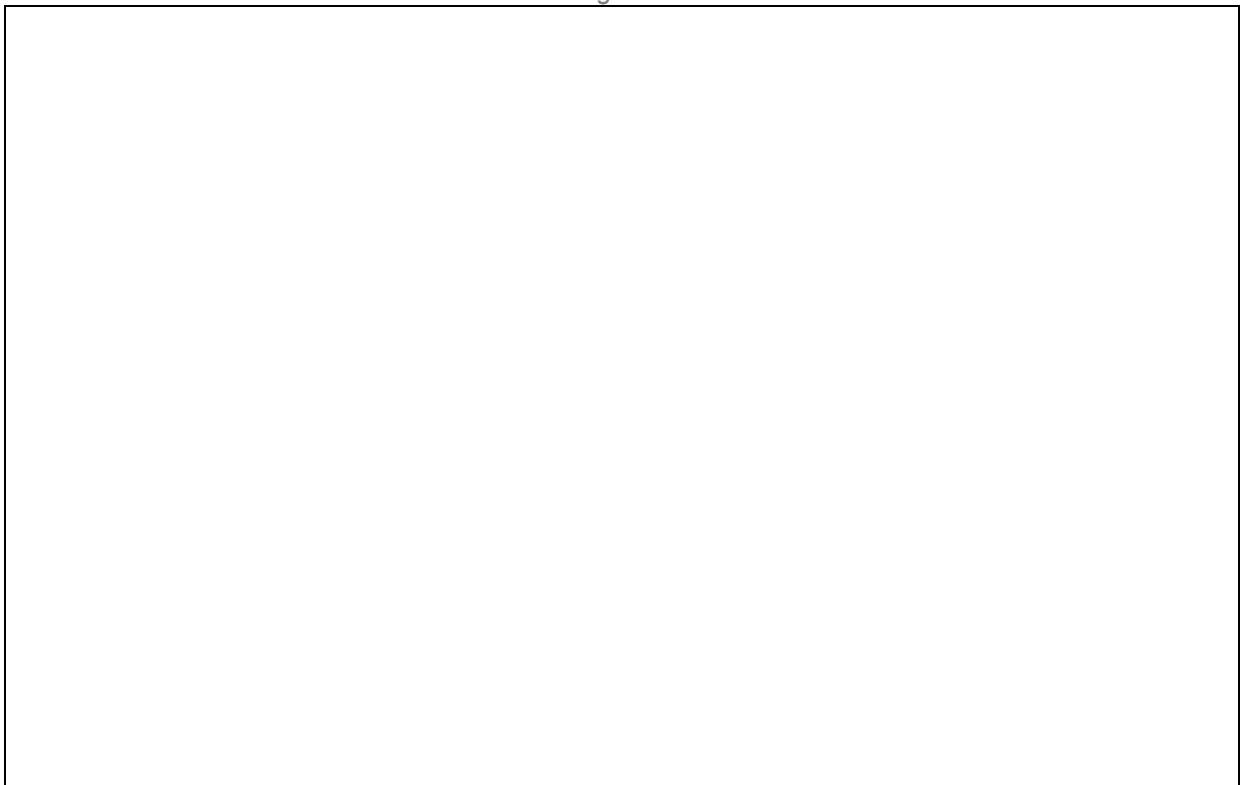
Pandangan Sisi Kanan

**Setiap Gambar Hendaklah Disahkan Oleh*

FORMAT GAMBAR TAPAK



Pandangan Sisi Kiri



Pandangan Belakang

**Setiap Gambar Hendaklah Disahkan Oleh PSP*